ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (модуля)

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Правовые основы журналистики

1. Цель курса - раскрыть сущность и роль законодательства о средствах массовой информации как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, связанные с профессиональной деятельностью редакторов и журналистов и возникающие в процессе создания и использования материалов средств массовой информации, а также при возникновении, функционировании и закрытии организаций СМИ.

2. Место дисциплины в структуре ОПВО:

Б1.В.17 ***относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.***

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины «Правовые основы журналистики» студент должен иметь базовую подготовку касающуюся процессов получения, переработки, хранения и распространения информации, владеть гуманитарными знаниями, которые обучающиеся получают из предшествующих дисциплин базового цикла: «Ведение в профессию», «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности» и др...

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Изучение дисциплины «Правовые основы журналистики» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла «Политическая журналистика», «Современная пресс-служба», «Основы рекламы и паблик рилейшнз» и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Правовые основы журналистики

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ОПВО	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен к сбору, подготовки и предоставлению актуальной информации для населения через средства массовой информации	ПК 1.1 Работает над сбором, проверкой ианализом информации ПК 1.2. Выбирает актуальные темы ипроблемы для публикации ПК 1.3. Работает над созданием текстовна актуальные темы
ПК-2	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	ПК 2.1. Выбирает достоверные источникиинформации; разрабатывает технологии иметоды поиска информации; специальныезнания в информационной специализацииСМИ; придумывает приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы; ПК 2.2. Определяет, находить и разрабатывает актуальные интересные темы для целевой аудитории; работает надиспользованием приемов эффективной коммуникации; анализирует большой объем информации; учитывает сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом ПК 2.3. Работает над поиском событий, явлений, фактов как основы материала; согласованием темы будущего материалас редакцией; получением задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией;изучением специфики и особенностей освещаемой темы; определением основной сюжетной линии будущего материала; составление графика работы для соблюдения сроков задания; подготовкой предложений для

		разработки текущих и перспективных плановредакции

4. Общая трудоемкость дисциплины 144 часов - 4 з. е.

5. Разработчик: к.ф.н., доцент Токова А.Р.